



## CODICE ETICO S.E. TRAND SRL

<b>REV.</b>	<b>DATA</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>APPROVAZIONE</b>
00	03.06.2022	CODICE ETICO PRIMA EMISSIONE	DIREZIONE
01			
01			



## Sommario

1. Premessa.....	3
2. Destinatari ed ambito di applicazione.....	3
3. I valori.....	3
3.1 Rispetto della legge.....	3
3.2 Rispetto della persona.....	3
3.3 Sicurezza nei luoghi di lavoro.....	4
3.4 Tutela dell'ambiente.....	4
3.5 Correttezza e trasparenza nelle registrazioni contabili.....	4
3.6 Corruzione e riciclaggio.....	4
4. Norme di comportamento.....	4
4.1 Dipendenti.....	4
5. Conflitto di interesse.....	5
6. Selezione del personale.....	5
7. Osservanza delle norme a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dell'Ambiente.....	5
8. Utilizzo dei beni di proprietà dell'azienda.....	6
9. Riservatezza dei dati e delle informazioni.....	6
10. Gestione dei rapporti con i clienti e i fornitori.....	6
11. Rapporti con la Pubblica Amministrazione.....	7
12. Comunicazione del Codice Etico.....	7



## **1. Premessa**

S.E. TRAND riconosce l'importanza della responsabilità etico-sociale e svolge le proprie attività con la massima attenzione agli aspetti relativi alla salute e alla sicurezza sul lavoro e nel rispetto dei principi di tutela dell'ambiente.

Il Codice Etico racchiude i valori, i principi e le norme di comportamento consolidati nel tempo, ai quali S.E. TRAND SRL conformano la conduzione delle proprie attività.

La S.E. Trand mantiene e sviluppa rapporti di fiducia con i propri fornitori, i clienti, le istituzioni, i dipendenti e collaboratori e persegue i propri obiettivi ricercando il temperamento degli interessi coinvolti.

## **2. Destinatari ed ambito di applicazione**

Il Codice Etico si applica ai dipendenti e collaboratori, ai clienti, ai fornitori, nonché a tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con S.E. TRAND SRL ed operano per perseguirne gli obiettivi.

A fronte di ciò, la S.E. Trand promuove la più ampia diffusione del codice etico presso tutti i soggetti interessati, la corretta interpretazione dei suoi contenuti, e fornisce gli strumenti più adeguati per favorirne l'applicazione.

La verifica dello stato del rispetto e attuazione del Codice etico è di competenza della Direzione S.E. TRAND SRL.

## **3. I valori**

### **3.1 Rispetto della legge**

L'osservanza della legge, delle procedure aziendali, delle prescrizioni A.I.A. e dei regolamenti, costituiscono principio imprescindibile di ogni attività di S.E. TRAND SRL, in ogni cantiere in cui essa opera. In nessun caso il perseguimento dell'interesse della società può giustificare una condotta non onesta e/o non conforme alle norme.

### **3.2 Rispetto della persona**

I rapporti tra le persone che lavorano o che comunque interagiscono con S.E. TRAND SRL, a tutti i livelli, sono improntati a criteri e comportamenti di onestà, correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto. E' fortemente condannata da S.E. TRAND SRL ogni sorta di discriminazione, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo: di razza, sesso e religione.

La S.E. Trand srl promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona e il rispetto della dimensione di relazione con gli altri e della parità di genere.

Nella gestione dei rapporti gerarchici l'autorità è esercitata con equità e correttezza evitando ogni forma di abuso e prevaricazione.



### **3.3 Sicurezza nei luoghi di lavoro**

La S.E. Trand diffonde, in tutti i propri cantieri, la cultura della sicurezza, sviluppando la consapevolezza della valutazione e della gestione dei rischi, anche attraverso formazione specifica, promuovendo comportamenti responsabili e preservando, soprattutto con azioni preventive, la salute e la sicurezza di tutti i dipendenti e collaboratori.

Gli impegni della Società in tema di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro sono riportati nel documento “Politiche Qualità Ambiente Sicurezza” approvato dal Legale Rappresentante di S.E. Trand srl.

### **3.4 Tutela dell’ambiente**

La S.E. Trand srl considera di primaria importanza la salvaguardia dell’ambiente e si impegna ad ottimizzare costantemente l’impiego delle proprie risorse sviluppando i propri servizi secondo una logica di sostenibilità.

Gli impegni della Società in tema di ambiente sono evidenziati nel documento “Politiche Qualità Ambiente Sicurezza” e nella Dichiarazione Ambientale, approvati dal Legale Rappresentante di S.E. Trand srl e a disposizione sul sito della società.

### **3.5 Correttezza e trasparenza nelle registrazioni contabili**

I comportamenti e le azioni di S.E. Trand srl si ispirano alla massima trasparenza, correttezza e affidabilità. Di conseguenza ogni azione, operazione o transazione deve essere correttamente registrata nel sistema di contabilità aziendale secondo i criteri indicati dalla legge, dai principi contabili applicabili e dalle procedure aziendali, essere debitamente autorizzata e risultare verificabile, legittima, coerente e congrua.

### **3.6 Corruzione e riciclaggio**

La S.E. Trand, nel perseguire la propria missione, si impegna a rispettare la normativa in materia di lotta al riciclaggio e alla corruzione verso pubblici ufficiali o privati sia sul fronte nazionale che internazionale e all’immigrazione clandestina.

## **4. Norme di comportamento**

### **4.1 Dipendenti**

Tutti i dipendenti di S.E. TRAND SRL si impegnano ad agire lealmente e a rispettare gli obblighi di legge e di quelli assunti con il contratto di lavoro, nonché quanto previsto in questo codice etico, attraverso un’esplicita dichiarazione di accettazione che attesti che:

- hanno letto e compreso il presente codice etico;
- agiranno in conformità ai suoi contenuti.



## **5. Conflitto di interesse**

Ogni dipendente è tenuto ad evitare tutte le situazioni e tutte le attività in cui si possa manifestare concretamente un conflitto di interessi con la Società o che possa interferire con la propria capacità di assumere in modo imparziale decisioni nel migliore interesse della Società medesima e nel pieno rispetto del codice etico.

Ogni dipendente deve inoltre astenersi da trarre vantaggi personali da atti di disposizione dei beni sociali o da opportunità di affari delle quali è venuto a conoscenza nel corso dello svolgimento delle proprie funzioni.

I dipendenti con funzione apicale chiamati a prendere decisioni in attività quando vi sia palese conflitto di interessi devono:

- comunicare l'esistenza e le caratteristiche di tale conflitto all'Alta Direzione ed al proprio referente aziendale;
- astenersi dall'esercitare il proprio ruolo decisionale e demandare ad altri preposti dall'azienda.

Nel caso in cui non sia possibile astenersi o delegare, i dipendenti devono coinvolgere nel processo decisionale altri soggetti al fine di garantire la trasparenza del processo stesso.

## **6. Selezione del personale**

La valutazione e selezione del personale da assumere è realizzata nel rispetto dei principi di imparzialità e delle pari opportunità dei candidati e sulla base dei profili attesi e delle esigenze della Società.

Non è consentita nessuna forma di lavoro irregolare o in violazione di legge.

## **7. Osservanza delle norme a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dell'Ambiente**

Tutti i dipendenti sono tenuti all'osservanza delle norme a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e di tutela ambientale.

I dipendenti, nell'ambito delle proprie mansioni e responsabilità, partecipano al processo di valutazione e prevenzione dei rischi, di tutela della salute e della sicurezza nei confronti di sé stessi, dei colleghi e dei terzi.

Le problematiche di igiene e sicurezza riscontrate nelle sedi e presso i cantieri della S.E. Trand srl vengono discusse e condivise; ciò favorisce un atteggiamento costruttivo per la formulazione di proposte operative concrete volte a migliorare la prevenzione degli infortuni in azienda.

In particolare la S.E. Trand srl, anche attraverso la collaborazione attiva dei suoi dipendenti e dei soggetti terzi:

- promuove ed attua iniziative finalizzate a minimizzare i rischi e a rimuovere le cause che possano mettere a repentaglio la sicurezza e la salute delle persone, escludendo qualsiasi forma di eccezione o deroga alle procedure interne a tale scopo adottate;
- adotta un sistema di gestione sulla sicurezza e salute dei lavoratori per prevenire, controllare e ridurre i rischi di infortuni, individuando le responsabilità, formando le persone, definendo obiettivi concreti e misurabili;



Società Unipersonale

- collabora con i propri portatori d'interesse, sia interni (es. dipendenti), sia esterni (es. istituzioni, organi di vigilanza, Fornitori, Clienti, etc.), per ottimizzare la gestione delle tematiche sulla salute e sicurezza dei lavoratori;
- mantiene elevati standard di sicurezza nel rispetto della normativa vigente.

In campo ambientale la S.E. Trand srl ha definito i seguenti principi d'azione:

- valuta, controlla e, ove possibile, minimizza l'impatto ambientale nella gestione dei trasporti;
- rispetta con tempestività i requisiti di legge in materia ambientale;
- adotta un sistema di gestione ambientale per prevenire, controllare e ridurre l'impatto delle attività, individuando le responsabilità, formando le persone, definendo obiettivi concreti e misurabili;
- definisce piani di comunicazione, ascolto e dialogo con i dipendenti, i soggetti terzi con cui l'azienda opera, nonché le istituzioni e le organizzazioni impegnate nella salvaguardia dell'ambiente, fornendo informazioni sui risultati ambientali, attraverso la pubblicazione annuale della Dichiarazione ambientale.

## **8. Utilizzo dei beni di proprietà dell'azienda**

Tutti i dipendenti sono tenuti ad operare con cura e diligenza per tutelare se stessi e i beni di proprietà della Società attraverso comportamenti responsabili e in conformità alle procedure aziendali.

I beni di proprietà dell'azienda devono essere utilizzati esclusivamente per scopi connessi e strumentali all'esercizio dell'attività lavorativa. I dipendenti, nel limite del possibile e senza comunque porre mai a repentaglio la propria incolumità, devono operare al fine di ridurre il rischio di furti, danneggiamenti o altre minacce ai beni ed alle risorse assegnate, informando in modo tempestivo le funzioni preposte in caso di situazioni anomale.

## **9. Riservatezza dei dati e delle informazioni**

La privacy dei dipendenti e dei soggetti terzi e la riservatezza delle informazioni è tutelata da S.E. Trand srl nel rispetto della normativa di riferimento (normativa sulla privacy) attraverso regolamenti e procedure che disciplinano le modalità di trattamento e conservazione dei dati e delle informazioni.

Tutti i dipendenti sono tenuti a conoscere i regolamenti aziendali e le politiche della società in tema di sicurezza e riservatezza delle informazioni anche ai fini della prevenzione di crimini di natura informatica.

I dipendenti della società non devono diffondere notizie o dati di natura riservata.

## **10. Gestione dei rapporti con i clienti e i fornitori**

La S.E. Trand srl mantiene nei confronti dei clienti e dei fornitori un comportamento improntato alla disponibilità, al rispetto e alla cortesia e professionalità.



Tutti i dipendenti impegnati a mantenere in essere i rapporti con i clienti e fornitori devono fornire o richiedere, ove necessario e nei modi e nelle forme previste dai regolamenti e dalle procedure aziendali, accurate ed esaurienti informazioni circa i servizi resi o approvvigionati, in modo che il rapporto con clienti e fornitori sia improntato alla correttezza.

La selezione dei fornitori avviene sulla base di parametri obiettivi, quali la qualità, la convenienza, il prezzo, la capacità, l'efficienza, l'eticità, il rispetto della legge.

In particolare, nella selezione dei fornitori la società considera requisiti di riferimento:

- la professionalità dell'interlocutore;
- la disponibilità, opportunamente documentata, di mezzi, anche finanziari, strutture organizzate, capacità e risorse progettuali, know-how, etc.;
- la tenuta di condotte rispettose dell'ambiente e della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la tenuta di condotte che non si riversino negativamente sull'immagine e sul buon nome della società.

Nella definizione dei contratti con i fornitori, siano essi di approvvigionamento o di appalto, i dipendenti sono tenuti ad osservare scrupolosamente i regolamenti e le procedure aziendali e tutti gli obblighi imposti dalla normativa vigente.

## **11. Rapporti con la Pubblica Amministrazione**

L'assunzione di impegni con la Pubblica Amministrazione è riservata esclusivamente alle funzioni/persone preposte.

Nei rapporti con i funzionari e rappresentanti della Pubblica Amministrazione ciascun dipendente o collaboratore, deve:

- seguire una rigorosa etica di comportamento, nel rispetto delle leggi e delle normative in vigore;
- rappresentare i propri interessi e posizioni in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva;
- garantire la tempestività, la precisione, la correttezza e la completezza delle informazioni scambiate con la Pubblica Amministrazione e la verificabilità e dimostrabilità delle stesse;
- conservare la documentazione ufficiale regolante i rapporti con la Pubblica Amministrazione, nonché mantenere traccia dei principali elementi emersi e delle persone contattate o incontrate.

## **12. Comunicazione del Codice Etico**

Del Codice Etico è data ampia diffusione internamente alla Società e il testo è a disposizione di tutti i soggetti interessati interni ed esterni mediante apposite attività di comunicazione.

Allo scopo di assicurare la corretta comprensione del Codice Etico, la S.E. Trand srl predispone adeguata comunicazione/formazione volta a favorire la conoscenza dei principi e delle norme etiche in esso contenute.

I destinatari sono tenuti a conoscere e rispettare le previsioni del Codice Etico.



**se TRAND**  
SETTORE ECOLOGIA S.R.L.

Società Unipersonale

La direzione aziendale vigila con attenzione sull'osservanza del Codice Etico, predisponendo adeguati strumenti di informazione, prevenzione e controllo ed intervenendo, se del caso, con azioni correttive.

Settimo San Pietro, 06.06.2022

Il Legale Rappresentante

**SE TRAND s.r.l.**  
L'Amministratore Unico